



Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου

Συνεδρίαση 119^η/05.09.2018

Αρ. Θέματος: 27

Θέμα: Επιστημονικό Συμβούλιο Ινστιτούτου (ΕΣΙ).

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14Β του ν. 3429/2005 (ΦΕΚ 314Α'), όπως το άρθρο αυτό προστέθηκε με την παρ. 1, του άρθρου 66, του ν.4002/2011 (ΦΕΚ Α 180).
2. Την υπ' αριθμ. 188763/10-10-2011 (ΦΕΚ Β'2284/13-10-2011) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, με την οποία συστάθηκε ο ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ – ΔΗΜΗΤΡΑ (ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ), όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ. 919/131869/20.10.2014 (ΦΕΚ Β'2889/27.10.2014), 9657/122441/10.11.2015 (ΦΕΚ Β'2537/25.11.2015) και 1437/69301/18.05.2018 (ΦΕΚ Β' 1770/18.05.2018) όμοιες.
3. Την υπ' αριθμ. 1489/72729/22.05.2018 (ΦΕΚ. ΥΟΔΔ 293/22.05.2018) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, «Ορισμός μελών προσωρινού Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ-ΔΗΜΗΤΡΑ-ΝΠΙΔ».
4. Τις διατάξεις των παρ. 4 και 11, του άρθρου 3 της αριθμ. 188763/10-10-2011 ΚΥΑ όπως ισχύει, σύμφωνα με τις οποίες, στο ΔΣ, που είναι αρμόδιο για κάθε θέμα που αφορά στη λειτουργία του ΕΛΓΟ – ΔΗΜΗΤΡΑ, εισηγείται ο Διευθύνων Σύμβουλος.
5. Την παρ. 2, του άρθρου 20, του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 38/Α/2-3-2018), σύμφωνα με την οποία *"Στο άρθρο 13Α του ν.4310/2014 προστίθεται παράγραφος Γ' ως εξής: «Τα ερευνητικά ινστιτούτα αγροτικής έρευνας της Γενικής Διεύθυνσης Αγροτικής Έρευνας του Ελληνικού Γεωργικού Οργανισμού-ΔΗΜΗΤΡΑ (ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ), που εποπτεύονται από τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων διέπονται από τις διατάξεις του παρόντος ως προς: α) τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις πρόσληψης και εξέλιξης του ερευνητικού προσωπικού, καθώς και τα δικαιώματα και υποχρεώσεις αυτού, β) τους Διευθυντές των Ινστιτούτων και τα Επιστημονικά Συμβούλια των Ινστιτούτων και γ) την ανάληψη και τη διαχείριση των ερευνητικών προγραμμάτων/έργων. Για τα λοιπά θέματα εφαρμόζονται οι διατάξεις του ειδικού θεσμικού τους πλαισίου. Στα εν λόγω ερευνητικά ινστιτούτα του ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ δεν εφαρμόζονται τα άρθρα 13 παράγραφοι 2, 43 παράγραφοι 1 και 3, 44 παράγραφοι 3 και 49 παράγραφοι 2 και 7 του ν.4485/2017 (Α' 114)»".*
6. Τις διατάξεις του άρθρου 34, του ν.4559/2018 (ΦΕΚ 142/Α/3-8-2018), σύμφωνα με τις οποίες *"1. Το ερευνητικό προσωπικό των ερευνητικών κέντρων και των τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 εγγράφεται, κατόπιν αίτησής του, στο ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης διαδικασιών εκλογής και εξέλιξης καθηγητών (σύστημα*

«ΑΠΕΛΜΑ»). Από 1.1.2019 τα μέλη των επιτροπών κρίσης και των εισηγητικών επιτροπών του ερευνητικού προσωπικού των ερευνητικών κέντρων και των τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 επιλέγονται μέσω του ανωτέρω συστήματος. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων ρυθμίζεται η λειτουργία του ηλεκτρονικού συστήματος όσον αφορά τα ερευνητικά κέντρα και τους τεχνολογικούς φορείς. Έως τη δημοσίευση της υπουργικής απόφασης, η διαδικασία εκλογής και εξέλιξης του ερευνητικού προσωπικού πραγματοποιείται σύμφωνα με το ν. 4310/2014, όπως ισχύει. 2. Στο άρθρο 29 του ν. 4310/2014 προστίθεται παράγραφος 5, η οποία έχει ως εξής: «5. Οι επιτροπές κρίσης είναι δυνατό να συνεδριάζουν και με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων (τηλεδιάσκεψη)». 3. Η παρ. 9 της περίπτωσης Α' του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 αντικαθίσταται ως εξής: «9.α. Το Ερευνητικό Κέντρο Βιοϊατρικών Επιστημών «Αλέξανδρος Φλέμινγκ» (Ε.ΚΕ.Β.Ε. Α. Φλέμινγκ), το οποίο αποτελείται από τα εξής Ινστιτούτα: αα. Ινστιτούτο Βασικής Βιοϊατρικής Έρευνας (ΙΒΒΕ), ββ. Ινστιτούτο Βιοκαινοτομίας (ΙΒΚ). β. Το Ελληνικό Ίδρυμα Βασικής Βιολογικής Έρευνας «Αλέξανδρος Φλέμινγκ». 4. Στην υποπαράγραφο γ' της παρ. Γ' του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, όπως προστέθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 20 του ν. 4521/2018, μετά τις λέξεις «προγραμμάτων/έργων» προστίθεται το ακόλουθο εδάφιο: «Τις αρμοδιότητες του διοικητικού συμβουλίου του ερευνητικού κέντρου ασκεί το διοικητικό συμβούλιο του ΕΛΓΟ ΔΗΜΗΤΡΑ, το οποίο συγκροτείται όπως προβλέπει το ειδικό θεσμικό πλαίσιο του Οργανισμού».

7. Τις διατάξεις του ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Άλλες Διατάξεις» (ΦΕΚ 258/Α/8-12-2014), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
8. Τις διατάξεις του άρθρου 3, παρ. 11, της αριθμ. 188763/10.10.2011 ΚΥΑ, που αφορούν στη γενική αρμοδιότητα του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού να ρυθμίζει κάθε ζήτημα που αφορά στη λειτουργία του ΕΛΓΟ ΔΗΜΗΤΡΑ, σε συνδυασμό με τις ειδικότερες διατάξεις του ν. 4310/2014 (άρθρο 17, παρ. 4β για τα ΕΣΙ και άρθρο 29, παρ. 6, για εκλογή σε θέση ερευνητή), στις οποίες προβλέπεται ότι το ΔΣ συγκεκριμενοποιεί τα ειδικότερα ζητήματα που δεν ρυθμίζονται από τον νόμο.
9. Το γεγονός ότι ο νεότερος και ειδικότερος νόμος (άρθρο 20, του ν. 4521/2018) τροποποιεί τις αρμοδιότητες του Επιστημονικού Συμβουλίου του ΕΛΓΟ ΔΗΜΗΤΡΑ, όπως αυτές είχαν προβλεφθεί στο άρθρο 55, του ν. 4235/2014 (ΦΕΚ Α' 32) και ως εκ τούτου, το Επιστημονικό Συμβούλιο του ΕΛΓΟ ΔΗΜΗΤΡΑ έχει τις αρμοδιότητες εκείνες που ορίζει η παρ. 2ζ, του άρθρου 55, του ν. 4235/2014, εκτός από εκείνες που πλέον ασκούνται από τα ΕΣΙ των Ινστιτούτων του, δυνάμει των άρθρων 20, ν. 4521/2018 και άρθρο 17, του ν. 4310/2014, όπως ισχύει.
10. Την αριθμ. 8 Απόφαση της 105^{ης}/8-3-2018 Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με την οποία «Η υπηρεσιακή κατάσταση των ερευνητών του Οργανισμού και κατά συνέπεια και οι κρίσεις τους για προαγωγή στο εξής θα ακολουθούν τα οριζόμενα στις διατάξεις του ν. 4310/2014 όπως κάθε φορά ισχύουν. Οι αρμόδιες υπηρεσίες του Οργανισμού (Γενική Διεύθυνση Διοικητικού- Οικονομικού και η Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Έρευνας) σε συνεργασία με τη Νομική Υπηρεσία να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες

και να εισηγηθούν σχετικά στο ΔΣ σε διάστημα ενός μηνός από την έκδοση της παρούσας απόφασης».

11. Την αριθμ. 21913/15-5-2018 Απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου, σχετικά με την προμήθεια παροχής νομικών υπηρεσιών από τον Διδάκτορα Νομικής Δικηγόρο παρ' Αρείω Πάγω, Ευάγγελο Μάλλιο, για τη συνδρομή/υποστήριξη της Νομικής Υπηρεσίας του ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ στο έργο της προσαρμογής των συγκεκριμένων διατάξεων του ν. 4310/2014 στις εσωτερικές διαδικασίες του Οργανισμού, την από 15-5-2018 σχετική σύμβαση και την από 15-6-2018 γνωμοδότησή του.
12. Την αριθμ. πρωτ. 37688/03.09.2018 εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου.

Αποφασίζουμε ομόφωνα

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2, του άρθρου 20, του ν. 4521/2018 τα Ερευνητικά Ινστιτούτα Αγροτικής Έρευνας της Γενικής Διεύθυνσης Αγροτικής Έρευνας του Ελληνικού Γεωργικού Οργανισμού- ΔΗΜΗΤΡΑ (ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ), που εποπτεύονται από τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων διέπονται από τις διατάξεις του παρόντος ως προς: α) τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις πρόσληψης και εξέλιξης του ερευνητικού προσωπικού, καθώς και τα δικαιώματα και υποχρεώσεις αυτού, β) τους Διευθυντές των Ινστιτούτων και τα Επιστημονικά Συμβούλια των Ινστιτούτων και γ) την ανάληψη και τη διαχείριση των ερευνητικών προγραμμάτων/έργων.

Μέχρι την κατάρτιση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των ερευνητικών ινστιτούτων και για την ομαλή μετάβαση στο ρυθμιστικό πλαίσιο που ισχύει για τους ερευνητικούς φορείς της ΓΓΕΤ και πλέον διέπει και τα ερευνητικά ινστιτούτα αγροτικής έρευνας του ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ ισχύουν τα ακόλουθα:

Επιστημονικό Συμβούλιο Ινστιτούτου (ΕΣΙ)

Για τη συγκρότηση, σύνθεση, αρμοδιότητες, λειτουργία κ.λπ. των Επιστημονικών Συμβουλίων των Ινστιτούτων Αγροτικής Έρευνας της Γενικής Διεύθυνσης Αγροτικής Έρευνας εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 17, του ν. 4310/2014, όπως ισχύουν.

Αρμοδιότητες - Σύνθεση

Οι αρμοδιότητες του Επιστημονικού Συμβουλίου των Ινστιτούτων περιγράφονται γενικά στο άρθρο 17, του ν. 4310/2014, όπως ισχύει.

Με βάση τον αριθμό των υπηρετούντων ερευνητών στα Ερευνητικά Ινστιτούτα Αγροτικής Έρευνας, της Γενικής Διεύθυνσης Αγροτικής Έρευνας, του ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ, τα ΕΣΙ αποτελούνται από πέντε (5) μέλη. Τα ΕΣΙ αποτελούνται μόνο από τακτικά μέλη, δεδομένου ότι ο νόμος δεν προβλέπει τη δυνατότητα ύπαρξης αναπληρωματικών μελών.

Μέλη του ΕΣΙ μπορεί να είναι Ερευνητές Α΄ ή Β΄ βαθμίδας του οικείου Ινστιτούτου ή Ερευνητές Α΄ ή Β΄ βαθμίδας ίδιου ή συναφούς αντικείμενου άλλων Ινστιτούτων και – επί τριετία τουλάχιστον-συνεργαζόμενοι με το οικείο Ινστιτούτο εν ενεργεία καθηγητές ΑΕΙ αντίστοιχης βαθμίδας, ενώ συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου και ένας εκπρόσωπος του προσωπικού Ανώτατης Πανεπιστημιακής & Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, καθώς και Διοικητικής - Τεχνικής Υποστήριξης Δευτεροβάθμιας & Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης, στο εξής για συντομία «εκπρόσωπος μη ερευνητικού προσωπικού», με σχέση εργασίας αορίστου χρόνου του οικείου Ινστιτούτου. Η πλειοψηφία ή και το σύνολο των μελών του ΕΣΙ πρέπει να είναι Ερευνητές Α΄ ή Β΄ βαθμίδας του οικείου Ινστιτούτου. Εφόσον αυτοί δεν επαρκούν ώστε να είναι η πλειοψηφία των μελών του ΕΣΙ, οι ελλείπουσες θέσεις (προκειμένου να συμπληρωθεί τουλάχιστον η πλειοψηφία) καλύπτονται από ερευνητές Α΄ ή Β΄ βαθμίδας άλλου Ινστιτούτου υπό την προϋπόθεση της συνάφειας του γνωστικού τους αντικείμενου. Η συμμετοχή των εξωτερικών συνεργαζόμενων καθηγητών στη σύνθεση του ΕΣΙ είναι δυνατή.

Ως συνεργαζόμενοι επί τριετία καθηγητές νοούνται εν ενεργεία καθηγητές Α΄ ή Β΄ βαθμίδας, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που συνεργάζονται με το συγκεκριμένο Ινστιτούτο, στο πλαίσιο έργων/ προγραμμάτων/μελετών. Η εν λόγω συνεργασία είναι καταρχήν σκόπιμο να είναι ενεργή κατά τη συμμετοχή τους στο ΕΣΙ, να ανατρέχει τουλάχιστον σε βάθος τριετίας και να αποδεικνύεται από τεχνικά δελτία ή συμβάσεις.

Ο Διευθυντής του Ινστιτούτου δεν μπορεί να είναι μέλος του ΕΣΙ, αλλά συμμετέχει στις συνεδριάσεις του ως εισηγητής.

Σημειώνεται ότι για τη λειτουργία του ΕΣΙ εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας. Τα ΕΣΙ μπορούν να συνεδριάζουν και με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων (τηλεδιάσκεψη) κατ' αναλογία με τα οριζόμενα στην παρ.5, του άρθρου 29, του ν.4310/2014, όπως προστέθηκε με το άρθρο 24, του ν. 4559/2018.

Συγκρότηση

Τα ΕΣΙ συγκροτούνται με απόφαση του ΔΣ του ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ, το οποίο είναι αρμόδιο για τον τελικό έλεγχο της νομιμότητας της λειτουργίας τους. Αρμόδιος για τη διεξαγωγή των εκλογών για το ΕΣΙ είναι ο Διευθυντής του οικείου Ινστιτούτου.

Η διαδικασία εκλογής μελών ΕΣΙ Ινστιτούτου και Εκπροσώπου του μη ερευνητικού προσωπικού, έχει ως ακολούθως:

Η εκλογή των μελών του ΕΣΙ των Ερευνητικών Ινστιτούτων Αγροτικής Έρευνας και του εκπροσώπου του μη ερευνητικού προσωπικού σε αυτά, διενεργείται με μυστική ψηφοφορία, ανά διετία, σε εφαρμογή του άρθρου 17, του ν. 4310/2014, όπως ισχύει.

Η θητεία των μελών του ΕΣΙ είναι διετής. Αν κάποιο από τα μέλη του ΕΣΙ αποχωρήσει για οποιονδήποτε λόγο (π.χ. παραίτηση), θα πρέπει να πραγματοποιηθεί η εκλογική διαδικασία για τον ορισμό νέου μέλους. Εν τωμεταξύ, το ΕΣΙ, εφόσον κατά τις συνεδριάσεις του τα λοιπά μέλη επαρκούν ώστε να υπάρχει απαρτία, μπορεί να λειτουργήσει για ένα τρίμηνο ακόμα και με λιγότερα (από 5) μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι

Δικαίωμα του εκλέγεσθαι ως μέλος ΕΣΙ έχουν Ερευνητές Α' και Β' βαθμίδας του Ινστιτούτου, με οργανική θέση σε αυτό, Ερευνητές Α' και Β' βαθμίδας, ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου, άλλου Ινστιτούτου, εφόσον οι πρώτοι δεν επαρκούν ώστε να είναι τουλάχιστον η πλειοψηφία των μελών του ΕΣΙ, καθώς και συνεργαζόμενοι καθηγητές ΑΕΙ αντίστοιχης βαθμίδας (καθηγητές, αναπληρωτές καθηγητές) οι οποίοι συνεργάζονται τουλάχιστον επί τριετία με το Ινστιτούτο. Οι Ερευνητές πρέπει να αποτελούν τουλάχιστον την πλειοψηφία των μελών του ΕΣΙ.

Δεδομένου ότι ο νόμος δεν θέτει κάποιο σχετικό κώλυμα εκλογιμότητας, ένας ερευνητής ή συνεργαζόμενος καθηγητής μπορεί να συμμετέχει σε περισσότερα του ενός ΕΣΙ. Στην περίπτωση αυτή, το εν λόγω μέλος μπορεί να συμμετέχει κανονικά και να αποφασίζει και στα δύο (2) ΕΣΙ.

Δικαίωμα του εκλέγεσθαι ως εκπρόσωπος του μη ερευνητικού προσωπικού, έχει το σύνολο του προσωπικού Ανώτατης Πανεπιστημιακής & Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, καθώς και Διοικητικής-Τεχνικής Υποστήριξης Δευτεροβάθμιας & Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης του οικείου Ινστιτούτου, με οργανική θέση σε αυτό, που υπηρετεί με σχέση εργασίας αορίστου χρόνου.

Δικαίωμα του εκλέγειν των μελών του ΕΣΙ έχουν όλοι οι Ερευνητές του οικείου Ινστιτούτου, με οργανική θέση σε αυτό, οι Ερευνητές του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου, άλλου Ινστιτούτου, που ενδεχομένως είναι κατά τα ανωτέρω υποψήφιοι ως μέλη του συγκεκριμένου ΕΣΙ, καθώς και οι συνεργαζόμενοι με αυτό καθηγητές ΑΕΙ.

Δικαίωμα του εκλέγειν του εκπροσώπου του μη ερευνητικού προσωπικού έχει το σύνολο του ανωτέρω προσωπικού του Ινστιτούτου, με οργανική θέση σε αυτό, που υπηρετεί με σχέση εργασίας αορίστου χρόνου.

Επισημαίνεται, ότι ο Διευθυντής του οικείου Ινστιτούτου δε μπορεί να είναι υποψήφιος για μέλος του ΕΣΙ, ούτε να ψηφίσει για το οικείο ΕΣΙ, αλλά μπορεί να είναι υποψήφιος για μέλος ΕΣΙ άλλου Ινστιτούτου και να ψηφίσει σε αυτό.

Προκήρυξη εκλογών

Εξουσιοδοτούνται οι Διευθυντές των Ινστιτούτων να διεξάγουν την εκλογική διαδικασία. Οι εκλογές πραγματοποιούνται στην έδρα του οικείου Ινστιτούτου, τουλάχιστον εξήντα (60)

ημέρες πριν από τη λήξη της θητείας του ΕΣΙ. Ο Διευθυντής του Ινστιτούτου ανακοινώνει τη διενέργεια εκλογών για την ανάδειξη των μελών του ΕΣΙ και του εκπροσώπου του μη ερευνητικού προσωπικού του Ινστιτούτου.

Ειδικότερα για την πρώτη εκλογή των μελών ΕΣΙ των Ινστιτούτων μετά την ισχύ της παρ. 2, του άρθρου 20, του ν. 4521/2018, η διαδικασία εκλογής των μελών και του εκπροσώπου του μη ερευνητικού προσωπικού, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο έως την Παρασκευή 19 Οκτωβρίου 2018. Το αποτέλεσμα γνωστοποιείται αμελλητί στη Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Έρευνας.

Στην ανακοίνωση περιέχεται: η ημερομηνία διενέργειας των εκλογών, η ώρα έναρξης και λήξης της ψηφοφορίας, η αίθουσα διεξαγωγής της εκλογής. Η ανακοίνωση αναρτάται στον ιστοχώρο του οικείου Ινστιτούτου.

Στο κείμενο θα επισημαίνεται ότι **υποψήφιοι** είναι όλοι που κατά τα ανωτέρω έχουν δικαίωμα του εκλέγεσθαι και ότι όσοι δεν επιθυμούν θα πρέπει να το δηλώσουν εγγράφως στον Διευθυντή, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, από την ημερομηνία ανάρτησης της ανακοίνωσης.

Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη να λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο ώστε να ενημερωθούν όλοι οι εν δυνάμει υποψήφιοι (απόντες λόγω ασθένειας, άδειας, μετακίνησης κ.λπ.).

Παράλληλα, στις περιπτώσεις εκείνες όπου ο αριθμός των υπηρετούντων ερευνητών Α' και Β' βαθμίδας του Ινστιτούτου δεν επαρκεί για τη συγκρότηση του ΕΣΙ, ο Διευθυντής αρχικά διερευνά, το ενδιαφέρον Ερευνητών Α' και Β' βαθμίδας του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου άλλου/ων Ινστιτούτου/των, να θέσουν υποψηφιότητα για μέλη του ΕΣΙ, με πρόσκληση η οποία αναρτάται στον ιστοχώρο του οικείου Ινστιτούτου. Εφόσον, σε διάστημα πέντε εργάσιμων ημερών, οι υποψηφιότητες και πάλι δεν επαρκούν, διερευνά το ενδιαφέρον των συνεργαζόμενων με το Ινστιτούτο καθηγητών ΑΕΙ Α' και Β' βαθμίδας.

Οι εκλογές είναι υποχρεωτικές ανεξάρτητα από τον αριθμό των υποψηφίων (δηλαδή ακόμα και στην περίπτωση που είναι μόνο πέντε (5) οι υποψηφιότητες, όσοι δηλαδή και τα μέλη του ΕΣΙ).

Εφορευτική Επιτροπή

Μετά την οριστικοποίηση των υποψηφιοτήτων, ο Διευθυντής του οικείου Ινστιτούτου προβαίνει στη συγκρότηση της εφορευτικής επιτροπής, μετά από κλήρωση, μεταξύ του συνόλου του προσωπικού του οικείου Ινστιτούτου που έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και δεν είναι υποψήφιοι. Η εφορευτική επιτροπή αποτελείται από τρία (3) τακτικά μέλη και ισάριθμα αναπληρωματικά, τα οποία αναπληρώνουν τα τακτικά μέλη ελευθέρως και κατά τη σειρά της κλήρωσής τους.

Ο Διευθυντής κληρώνει μεταξύ των τακτικών μελών τον Πρόεδρο της εφορευτικής επιτροπής και στη συνέχεια συντάσσει πρακτικό της κλήρωσης, αναγράφοντας τα ονόματα των τακτικών και αναπληρωματικών μελών με τη σειρά της κλήρωσης. Τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής

ειδοποιούνται εγγράφως και αυθημερόν για τον ορισμό τους.

Η άσκηση των καθηκόντων των μελών της εφορευτικής επιτροπής είναι υποχρεωτική. Απαλλαγή από τα καθήκοντά τους είναι δυνατή μόνο λόγω σοβαρού κωλύματος και εφόσον ειδοποιήσουν εγγράφως τον Διευθυντή δύο (2) ημέρες από την ημερομηνία ειδοποίησής τους. Στην περίπτωση αυτή αντικαθίστανται από τα αναπληρωματικά μέλη. Εφόσον, δεν καθίσταται δυνατή η συγκρότηση της εφορευτικής επιτροπής με την ως άνω διαδικασία, ο Διευθυντής, ορίζει με απόφασή του τα απαιτούμενα για τη νόμιμη συγκρότησή της μέλη.

Η εφορευτική επιτροπή διευθύνει την εκλογή και τηρεί πρακτικά και πρωτόκολλο ψηφοφορίας. Ο Πρόεδρος της επιτροπής αναθέτει σε ένα από τα μέλη της επιτροπής τα καθήκοντα γραμματέα για τη σύνταξη των πρακτικών.

Η εφορευτική επιτροπή αποφασίζει κατά πλειοψηφία για θέματα που προκύπτουν κατά τη διάρκεια της εκλογικής διαδικασίας και αποφασίζει επί των ενστάσεων. Κατά των αποφάσεων της εφορευτικής επιτροπής χωρεί ένσταση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού.

Η εφορευτική επιτροπή χρησιμοποιεί τη σφραγίδα του Οργανισμού. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας, η σφραγίδα παραδίδεται στον Διευθυντή.

Εκλογικοί κατάλογοι-εκλογικό υλικό-επιστολική ψήφος

Ο Διευθυντής, σε συνεργασία με τη Γενική Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού, συντάσσει τους προσωρινούς εκλογικούς καταλόγους και με ευθύνη του, τους γνωστοποιεί σε όλους όσους έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν, προκειμένου να ελεγχθεί η ορθότητά τους.

Στη συνέχεια οριστικοποιεί τους εκλογικούς καταλόγους και καταρτίζει τα δύο ψηφοδέλτια, ένα για τα μέλη του ΕΣΙ και ένα για τον εκπρόσωπο του μη ερευνητικού προσωπικού.

Σε κάθε ψηφοδέλτιο για την εκλογή μελών του ΕΣΙ τίθενται μέχρι πέντε (5) σταυροί, αριστερά ή δεξιά των ονομάτων των υποψηφίων, με μπλε ή μαύρο στυλό. Το ψηφοδέλτιο τίθεται σε αδιαφανή φάκελο που φέρει τη σφραγίδα του Οργανισμού.

Σε κάθε ψηφοδέλτιο για την εκλογή του εκπροσώπου του μη ερευνητικού προσωπικού στο ΕΣΙ, τίθεται ένας (1) σταυρός, αριστερά ή δεξιά των ονομάτων των υποψηφίων, με μπλε ή μαύρο στυλό. Το ψηφοδέλτιο τίθεται σε αδιαφανή φάκελο που φέρει τη σφραγίδα του Οργανισμού.

Όσοι έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν μπορούν να ψηφίσουν αυτοπροσώπως ή με επιστολική ψήφο.

Ο Διευθυντής μεριμνά ώστε ο κάθε εκλογέας που δεν υπηρετεί στην έδρα του Ινστιτούτου ή που έχει δηλώσει ότι επιθυμεί να ψηφίσει με επιστολική ψήφο λόγω άδειας, μετακίνησης κ.λπ., να λάβει έγκαιρα (απαραίτητος χρόνος παραλαβής του υλικού και αποστολής της ψήφου πριν την ημερομηνία διεξαγωγής των εκλογών) τα παρακάτω:

- α) Αντίγραφο των οριστικών εκλογικών καταλόγων
- β) Ψηφοδέλτιο

- γ) Λευκό ψηφοδέλτιο
- δ) Σφραγισμένο φάκελο ψηφοφορίας
- ε) Ειδικό φάκελο ταχυδρόμησης, μεγαλύτερο από τον φάκελο ψηφοφορίας

Επίσης, το ίδιο υλικό παραδίδεται μέχρι και μία μέρα πριν τη διεξαγωγή των εκλογών, με ευθύνη του Διευθυντή, σε όσους εκλογείς της έδρας του Ινστιτούτου προτίθενται να ψηφίσουν με επιστολική ψήφο, κατόπιν αίτησής τους.

Ο φάκελος της επιστολικής ψήφου αποστέλλεται με ταχυδρομείο ή με courier και με ευθύνη του αποστέλλοντος θα πρέπει να έχει παραληφθεί από την εφορευτική επιτροπή το αργότερο μέχρι την ημέρα της ψηφοφορίας και ώρα 12.00, ως εξής :

ΠΡΟΣ

Τον Πρόεδρο της εφορευτικής επιτροπής

(ταχυδρομική διεύθυνση έδρας Ινστιτούτου)

με την ένδειξη είτε «Επιστολική ψήφος για την ανάδειξη μελών ΕΣΙ» είτε «Επιστολική ψήφος για την ανάδειξη εκπροσώπου του μη ερευνητικού προσωπικού στο ΕΣΙ» ανάλογα με την περίπτωση.

Επίσης, η επιστολική ψήφος μπορεί εναλλακτικά να παραδοθεί επί αποδείξει, αυτοπροσώπως στον Πρόεδρο ή σε μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής, το αργότερο μία μέρα πριν τη διεξαγωγή των εκλογών.

Στην επιστολική ψήφο, ο κλειστός φάκελος (ο οποίος φέρει υποχρεωτικά τη σφραγίδα του Οργανισμού) με το ψηφοδέλτιο, τοποθετείται στον ειδικό φάκελο ταχυδρόμησης, μαζί με φωτοτυπία της ταυτότητας του εκλογέα. Στο εξωτερικό του ειδικού φακέλου ταχυδρόμησης αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του εκλογέα. Επισημαίνεται ότι εφόσον ο ειδικός φάκελος ταχυδρόμησης δεν αναγράφει το ονοματεπώνυμο του εκλογέα, ο φάκελος δε θα ανοιχθεί.

Επίσης, θα είναι άκυρη η ψήφος, εάν το ονοματεπώνυμο του εκλογέα αναγράφεται και στον φάκελο ψηφοφορίας, μέσα στον οποίο έχει τοποθετηθεί το ψηφοδέλτιο.

Στη συνέχεια, ο εκλογέας ταχυδρομεί μόνος του τον ειδικό φάκελο ταχυδρόμησης, στον Πρόεδρο της εφορευτικής επιτροπής έγκαιρα, όπως έχει αναφερθεί ανωτέρω.

Επιτρέπεται και η ομαδική αποστολή ψηφοδελτίων. Στην περίπτωση αυτή, ο έχων την ευθύνη αποστολής του ομαδικού φακέλου πρέπει α) να αναφέρει σε ιδιαίτερο έγγραφο που θα συνοδεύει τους ατομικούς φακέλους ταχυδρόμησης τα ονόματα των εκλογέων που αποστέλλουν την ψήφο τους ομαδικά, παραπλεύρως δε των ονομάτων θα έχει υπογράψει ιδιοχείρως ο εκλογέας και β) όλοι οι ατομικοί φάκελοι ταχυδρόμησης στους οποίους θα εμπεριέχεται ο σφραγισμένος φάκελος ψηφοφορίας με τη φωτοτυπία της ταυτότητας, θα πρέπει να έχουν επίσης και τα ονοματεπώνυμά τους .

Ομαδικοί φάκελοι χωρίς τα επιπλέον αυτά στοιχεία δε θα λαμβάνονται υπόψη.

Φάκελοι ψηφοφορίας που θα φτάσουν στον Πρόεδρο της εφορευτικής επιτροπής μετά τη λήξη της ψηφοφορίας θεωρούνται εκπρόθεσμοι και δε λαμβάνονται υπόψη.

Διαδικασία εκλογών

Μία ώρα πριν την έναρξη της ψηφοφορίας, τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής είναι υποχρεωμένα να βρίσκονται στο κατάστημα ψηφοφορίας για να παραλάβουν τις κάλπες, τη σφραγίδα του Οργανισμού και όλο το εκλογικό υλικό από τον Διευθυντή του Ινστιτούτου. Στη συνέχεια, ανοίγονται οι κάλπες εξετάζεται από την επιτροπή και τους παρευρισκόμενους υποψηφίους ή τους αντιπροσώπους τους (οι οποίοι θα κατέχουν δήλωση του υποψηφίου περί της αντιπροσώπευσης), εάν είναι κενές. Για τις ενέργειες αυτές συντάσσεται πρακτικό που υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής.

Στο κατάστημα ψηφοφορίας και κατά τη διάρκειά της δεν μπορεί να παρευρίσκονται ταυτόχρονα ο υποψήφιος μαζί με τον αντιπρόσωπό του. Για τις ενέργειες αυτές συντάσσεται πρακτικό που υπογράφεται από τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής και τους παρευρισκόμενους υποψηφίους ή τους αντιπροσώπους τους.

Την καθορισμένη ώρα ο Πρόεδρος της επιτροπής κηρύσσει την έναρξη της ψηφοφορίας και καλεί τους εκλογείς να ψηφίσουν. Οι εκλογείς προσέρχονται στο κατάστημα ψηφοφορίας και παρουσιάζονται στην εφορευτική επιτροπή, η οποία ελέγχει την ταυτότητά τους και επαληθεύει την εγγραφή τους στον πίνακα των εκλογέων. Εάν δεν έχουν αστυνομική ταυτότητα, προσκομίζουν αποδεικτικό ταυτότητας π.χ. έγγραφο που έχει εκδοθεί από δημόσια αρχή και φέρει φωτογραφία του υπαλλήλου.

Σε περίπτωση που δεν προσκομισθεί τέτοιο έγγραφο, ο εκλογέας γίνεται δεκτός για την άσκηση του εκλογικού του δικαιώματος, μόνο εάν είναι γνωστός στα δύο τουλάχιστον μέλη της εφορευτικής επιτροπής.

Η εφορευτική επιτροπή παραδίδει σε κάθε εκλογέα ένα φάκελο ψηφοφορίας με τη σφραγίδα του Οργανισμού και μονογραφημένο από τον Πρόεδρό της, ένα ψηφοδέλτιο με τους υποψηφίους (της κατηγορίας που ψηφίζει) και ένα λευκό ψηφοδέλτιο. Ο εκλογέας αποσύρεται μόνος και υποχρεωτικά πίσω από το ειδικό διαχωριστικό (παραβάν) ή σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο. Αφού ψηφίσει τοποθετεί το ψηφοδέλτιο στον φάκελο ψηφοφορίας και το ρίχνει στην αντίστοιχη κάλπη.

Ψηφοδέλτια που φέρουν περισσότερους από τους προαναφερθέντες σταυρούς προτίμησης ή δεν φέρουν σταυρό προτίμησης θεωρούνται άκυρα.

Τα ονοματεπώνυμα των εκλογέων που ψηφίζουν αναγράφονται κατά την προσέλευσή τους στο πρωτόκολλο ψηφοφορίας που τηρεί η εφορευτική επιτροπή. Όταν τελειώσει η ψηφοφορία, κλείνεται το πρωτόκολλο ψηφοφορίας και υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής.

Η φροντίδα για την τήρηση της τάξης στον τόπο της ψηφοφορίας ανήκει στην εφορευτική επιτροπή. Απαγορεύεται σε όλη τη διάρκεια της ψηφοφορίας η παραμονή στην αίθουσα ψηφοφορίας και άλλων προσώπων εκτός των μελών της εφορευτικής επιτροπής και τους υποψηφίους ή τους αντιπροσώπους τους.

Την προκαθορισμένη ώρα λήγει η ψηφοφορία. Η εφορευτική επιτροπή υποχρεούται να παρατείνει τη λήξη της ψηφοφορίας, εφόσον έχουν προσέλθει πριν από τη λήξη της, εκλογείς που δεν πρόλαβαν να ψηφίσουν. Ο λόγος και ο χρόνος παράτασης της ψηφοφορίας διατυπώνονται στο πρακτικό.

Ενστάσεις κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας. Υποψήφιοι και εκλογείς έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν στην εφορευτική επιτροπή ενστάσεις για παραβάσεις της διαδικασίας κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας. Οι ενστάσεις είναι γραπτές και καταχωρούνται υποχρεωτικά στο πρακτικό. Επί των ενστάσεων αποφασίζει η εφορευτική επιτροπή αιτιολογημένα, είτε αμέσως είτε στο τέλος της ψηφοφορίας. Οι αποφάσεις της καταχωρούνται στο πρακτικό. Κατά των αποφάσεων της εφορευτικής επιτροπής χωρεί ένσταση ενώπιον του ΔΣ του Οργανισμού.

Διαλογή ψηφοδελτίων. Η εφορευτική επιτροπή μετά τη λήξη της ψηφοφορίας και πριν προβεί στη διαλογή των ψήφων : Ανοίγει τους ειδικούς φακέλους ταχυδρόμησης και επιβεβαιώνει το ονοματεπώνυμο του αποστολέα από τον εκλογικό κατάλογο. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί, ότι εκλογείς έχουν ψηφίσει με αλληλογραφία αλλά και αυτοπροσώπως, καταστρέφεται ο ειδικός φάκελος ταχυδρόμησης μαζί με το περιεχόμενό του.

Στη συνέχεια καταχωρεί τα ονοματεπώνυμα των αποστολέων και στο πρωτόκολλο ψηφοφορίας σε ξεχωριστή στήλη, με τη μνεία «ψηφίσαντες με αλληλογραφία». Οι ειδικοί φάκελοι ταχυδρόμησης μετά το άνοιγμά τους μονογράφονται από την εφορευτική επιτροπή.

Στη συνέχεια ελέγχει όλους τους σφραγισμένους φακέλους ψηφοφορίας. Εφόσον, διαπιστωθεί πάνω σε αυτούς διακριτικό σημείο που προσδιορίζει τον αποστολέα τους, οι φάκελοι αυτοί θεωρούνται άκυροι και καταστρέφονται χωρίς να ανοιχθούν. Οι έγκυροι φάκελοι ψηφοφορίας μονογράφονται από τον πρόεδρο της εφορευτικής επιτροπής και ρίχνονται στην αντίστοιχη κάλη, στην οποία ήδη βρίσκονται οι φάκελοι με τα ψηφοδέλτια όσων ψήφισαν αυτοπροσώπως. Για τις ενέργειες αυτές γίνεται σχετική μνεία στο πρακτικό.

Στη συνέχεια αριθμούνται οι φάκελοι ψηφοφορίας χωρίς να ανοιχθούν. Το αποτέλεσμα της αρίθμησης γράφεται ολογράφως στο πρακτικό.

Εάν από την αρίθμηση προκύψει διαφορά μεταξύ του αριθμού των φακέλων και του αριθμού των ψηφοφόρων που ψήφισαν τόσο αυτοπροσώπως όσο και με αλληλογραφία επαναλαμβάνεται η αρίθμηση.

Εάν, και πάλι προκύψει διαφορά, αφαιρούνται τυχόν φάκελοι που δεν έχουν τη μονογραφή του προέδρου της εφορευτικής επιτροπής ή τη σφραγίδα του Οργανισμού. Εάν, οι φάκελοι που δεν έχουν μονογραφή ή σφραγίδα δεν καλύπτουν τη διαφορά, τότε όλοι οι σφραγισμένοι φάκελοι ρίχνονται και πάλι στην κάλη και αφαιρούνται τυχαία τόσοι όσοι απαιτούνται για να

καλυφθεί η διαφορά. Οι φάκελοι που αφαιρούνται με τον τρόπο αυτόν μονογράφονται, χωρίς να ανοιχθούν, από τον πρόεδρο της εφορευτικής επιτροπής. Η εφορευτική επιτροπή οφείλει σε κάθε περίπτωση να διατυπώσει στο πρακτικό τη γνώμη της για την αιτία της ύπαρξης πλεοναζόντων φακέλων. Στη συνέχεια αρχίζει η διαλογή και η καταμέτρηση των σταυρών προτίμησης και καταχωρείται στα πρακτικά ο αριθμός των ψήφων που έλαβε κάθε υποψήφιος. Μετά τον τερματισμό της διαλογής των ψηφοδελτίων, η εφορευτική επιτροπή καταρτίζει ένα πρακτικό εκλογής για τα μέλη του ΕΣΙ και ένα για τον εκπρόσωπο του μη ερευνητικού προσωπικού. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση από τον Πρόεδρο της εφορευτικής επιτροπής.

Για τις ενέργειες αυτές γίνεται σχετική μνεία στο πρακτικό.

Γνωστοποίηση αποτελεσμάτων. Παράδοση στοιχείων. Η εφορευτική επιτροπή αμέσως μετά τον τερματισμό των ανωτέρω διαδικασιών γνωστοποιεί με έγγραφό της στον Διευθυντή του Ινστιτούτου το αποτέλεσμα των ψηφοφοριών και του παραδίδει όλο το σχετικό υλικό που δημιουργήθηκε με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής.

Ακριβές αντίγραφο

Η Γραμματέας του Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Αικατερίνη Νίκου

Καθηγητής Νικόλαος Κατής